**Орловская область**

**Новодеревеньковский район  
Администрация Паньковского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 02 февраля 2022 года № 4**

**с. Паньково**

**Об утверждении перечня должностей**

**муниципальной службы Паньковского сельского**

**поселения  Новодеревеньковского района**

**Орловской области, замещение которых**

**связано с коррупционными рисками**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и Федеральный закон от 25 декабря 2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» постановляю:

1.Утвердить перечень должностей муниципальной службы Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района, замещение которых связано с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: глава сельского поселения.

2.Утвердить перечень должностей муниципальной службы Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района, замещение которых связано с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение к постановлению).

3. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, утвержденный пунктом 2 настоящего постановления, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области.

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте администрации Паньковского сельского поселения.

7. Постановление администрации Паньковского сельского поселения от 31.08.2009 года № 14 «Перечень должностей муниципальной службы**»** признать утратившим силу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава поселения |  | Н.В. Хованская |

\

Приложение

к постановлению администрации

Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района

от 02.02.2022 г. № 4

**Перечень должностей**

**муниципальной службы Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района, замещение которых связано с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного подразделения администрации Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района | Должности муниципальной службы | Категории должностей муниципальной службы | Наименование должностей муниципальной службы | |
| 1. | Администрация Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района | старшие должности муниципальной службы | обеспечивающие специалисты | | ведущий специалист администрации |
| 2. | Администрация Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района | старшие должности муниципальной службы | обеспечивающие специалисты | | ведущий специалист – бухгалтер администрации |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |