**Орловская область**

**Новодеревеньковский район**

**Паньковский сельский Совет народных депутатов**

**с. Паньково**

**2-31-23**

Р Е Ш Е Н И Е

**от 29 декабря 2021 года № 4/3**

**О ЕЖЕГОДНОМ ОТЧЕТЕ ГЛАВЫ ПАНЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕМУ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ О РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПАНЬКОВСКИМ СЕЛЬСКИМ СОВЕТОМ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЕЖЕГОДНОМ ОТЧЕТЕ РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПАНЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПАНЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ О РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПАНЬКОВСКИМ СЕЛЬСКИМ СОВЕТОМ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с пунктом 9 части 10, частью 11.1 статьи 35, частью 5 статьи 36, пунктом 2 части 6.1 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области, Паньковский сельский Совет народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области**решил:**

1. Утвердить Положение о ежегодном отчете главы Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленныхПаньковским сельским Советом народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области, ежегодном отчете руководителя администрации Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области о результатах его деятельности, деятельности администрацииПаньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области, в том числе о решении вопросов, поставленныхПаньковским сельским Советом народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

1. Настоящее решение обнародовать, разместить на официальном сайте администрации Паньковского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава поселения Н.В. Хованская

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Паньковского сельского

Совета народных депутатов

Новодеревеньковского района

Орловской области

от «29» декабря 2021 года № 4/3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЕЖЕГОДНОМ ОТЧЕТЕ ГЛАВЫ ПАНЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕМУ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ О РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПАНЬКОВСКИМ СЕЛЬСКИМ СОВЕТОМ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЕЖЕГОДНОМ ОТЧЕТЕ РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПАНЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПАНЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ О РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПАНЬКОВСКИМ СЕЛЬСКИМ СОВЕТОМ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано с целью реализации исключительной компетенции представительного органа муниципального образования по контролю за исполнением главой Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области, руководителем администрации полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Настоящее Положение устанавливает форму и содержание ежегодного отчета главы Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Паньковским сельским Советом народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области, ежегодного отчета руководителя администрации Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области о результатах его деятельности, деятельности администрации Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Паньковским сельским Советом народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области, порядок их представления в Паньковский сельский Совет народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области.

**2. Содержание отчета главы Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области, порядок его представления в Паньковский сельский Совет народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области, рассмотрения отчета Паньковским сельским Советом народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области**

3. Отчет главы Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области (далее – глава) представляется в письменной форме и включает разделы за отчетный период:

3.1. раздел 1:

- оценка социально-экономического положения в Паньковском сельском поселении Новодеревеньковского района Орловской области,

- основные направления деятельности, положительная и отрицательная динамика в сравнении с предыдущим периодом, анализ проблем, возникающих при решении вопросов местного значения, способы их решения;

3.2. раздел 2:

- информация о результатах деятельности главы Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области;

3.3. раздел 3:

- основные цели и направления деятельности на предстоящий период;

- основные задачи органов местного самоуправления на предстоящий период.

4. Отчет главы не должен дублировать информацию, изложенную в отчете руководителя администрации.

5. Представление отчета главы осуществляется ежегодно в срок, установленный решением Паньковского сельского Совета народных депутатов, которое принимается не позднее, чем за четырнадцать дней до устанавливаемой даты представления отчета.

Дата представления отчета Паньковским сельским Советом народных депутатов определяется не ранее чем 1 февраля и не позднее 1 мая, следующего за отчетным годом

6. Датой представления отчета считается дата, когда отчет был направлен главой в комитеты (комиссии), рабочие группы Паньковского сельского поселения (далее – комитеты).

7. Паньковский сельский Совет народных депутатов рассматривает отчет главы на очередном заседании, проводимом после предоставления отчета.

8. Руководители комитетов не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания по заслушиванию отчета направляют главе дополнительные вопросы.

9. В случае нарушения срока направления главе дополнительных вопросов комитетов, установленного пунктом 8 настоящего Положения, рассмотрение отчета главы переносится на следующее заседание.

10. Отчёт главы на заседании Паньковского сельского Совета народных депутатов осуществляется в форме отчетного доклада с учётом дополнительных вопросов комитетов.

11. Отчет заслушивается на открытом заседании Паньковского сельского Совета народных депутатов. Заседание проводится в порядке, определенном Регламентом Паньковского сельского Совета народных депутатов.

12. Руководители комитетов после отчёта главы излагают свое мнение о его деятельности по исполнению полномочий в соответствующей сфере.

13. Оценка деятельности главы осуществляется Паньковским сельским Советом народных депутатов по системе: удовлетворительно или неудовлетворительно.

14. Решение принимается тайным голосованием.

15. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины депутатов Паньковского сельского Совета народных депутатов от установленной численности депутатов Паньковского сельского Совета народных депутатов.

16. В случае неудовлетворительной оценки в решении Паньковского сельского Совета народных депутатов о рассмотрении отчета главы излагаются конкретные обстоятельства, которые послужили основанием, для признания деятельности главы неудовлетворительной.

17. Решение Паньковского сельского Совета народных депутатов об оценке деятельности главы подлежит официальному опубликованию (обнародованию) на официальном сайте сельского поселения и на официальной доске объявлений.

**3. Непредставление отчета главой**

18. В случае непредставления главой отчета в установленный Паньковским сельским Советом народных депутатов срок, Паньковский сельский Совет народных депутатов вправе на очередном заседании принять решение о неудовлетворительной оценке деятельности главы.

Решение о неудовлетворительной оценке деятельности главы считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Паньковского сельского Совета народных депутатов.

**4. Содержание отчета руководителя администрации Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области,** **порядок его представления в** **Паньковский сельский Совет народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области**, **рассмотрения отчета Паньковским сельским Советом народных депутатов Новодеревеньковского района Орловской области**

19. Отчет руководителя администрации Паньковского сельского поселения (далее – руководитель администрации) представляется в письменной форме и включает следующие разделы за отчетный период:

19.1. раздел 1:

- описание мероприятий по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения в сфере экономики и финансов, социальной сфере, сфере жизнеобеспечения, общественной безопасности и т.д. с указанием основных проблем в решении вопросов местного значения, способов их решения;

- информация о результатах деятельности подведомственных учреждений;

19.2. раздел 2:

- анализ исполнения переданных государственных полномочий;

19.3. раздел 3:

- цели и задачи на предстоящий период.

20. Представление отчета руководителя администрации осуществляется ежегодно в срок, установленный решением Паньковского сельского Совета народных депутатов, которое принимается не позднее, чем за четырнадцать дней до устанавливаемой даты представления отчета.

Дата представления отчета в Паньковский сельский Совет народных депутатов определяется не ранее чем 1 февраля и не позднее 1 мая, следующего за отчетным годом.

21. Датой представления отчета считается дата, когда отчет был представлен и зарегистрирован в Паньковском сельском Совете народных депутатов.

22. Не позднее 3 рабочих дней с момента получения отчета руководителя администрации председатель Паньковского сельского Совета народных депутатов:

22.1. Назначает дату заседания Паньковского сельского Совета народных депутатов по рассмотрению отчета руководителя администрации;

22.2. Направляет отчет руководителя администрации в комитеты (комиссии) Паньковского сельского Совета народных депутатов (далее – комитеты) для рассмотрения и подготовки дополнительных вопросов.

23. Уведомление о дне заседания Паньковского сельского Совета народных депутатов, на котором будет рассматриваться отчет руководителя администрации, и дополнительные вопросы комитетов доводятся до руководителя администрации не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения данного заседания.

24. В случае нарушения срока направления руководителю администрации уведомления о дне заседания Паньковского сельского Совета народных депутатов, на котором будет рассматриваться отчет руководителя администрации, и (или) дополнительных вопросов комитетов заседание Паньковского сельского Совета народных депутатов переносится на более позднюю дату с учётом соблюдения срока, установленного пунктом 23 настоящего Положения.

25. В случае если руководитель администрации в течение срока, указанного в пункте 23 Положения направит в Паньковский сельский Совет народных депутатов уведомление о невозможности присутствовать на заседании по заслушиванию отчета с указанием причин, Паньковский сельский Совет народных депутатов вправе перенести дату заседания на более поздний срок, но не более чем на 14 дней.

26. Отчёт руководителя администрации на заседании Паньковского сельского Совета народных депутатовосуществляется в форме отчетного доклада с учётом дополнительных вопросов комитетов.

27. Отчет заслушивается на открытом заседанииПаньковского сельского Совета народных депутатов. Заседание проводится в порядке, определенном Регламентом Паньковского сельского Совета народных депутатов.

28. В случае если руководитель администрации не присутствует на заседании Паньковского сельского Совета народных депутатов и не направил уведомление в порядке, предусмотренном пунктом 9 настоящего Положения, Паньковский сельский Совет народных депутатоввправе рассмотреть отчет по представленным материалам.

29. Руководители комитетов после отчёта руководителя администрации излагают свое мнение о его деятельности по исполнению полномочий в соответствующей сфере.

30. После рассмотрения отчета руководителя администрации Паньковский сельский Совет народных депутатов принимает решение о принятии отчета к сведению.

**5. Непредставление отчета руководителем администрации**

31. В случае непредставления руководителем администрации отчета в установленный Паньковским сельским Советом народных депутатов срок, руководитель администрации несет ответственность, предусмотренную Трудовым кодексом Российской Федерации за грубое нарушение своих трудовых обязанностей.