**Орловская область**

**Новодеревеньковский район  
Администрация Паньковского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22 апреля 2015 г. № 11**

**с. Паньково**

О введении отраслевой системы оплаты

труда работников бюджетного учреждения

культуры Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района

Орловской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Постановлением Правительства Орловской области № 260 от 25.07.2012 года, в целях поэтапного повышения оплаты труда работников бюджетного учреждения культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области, администрация Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ввести отраслевую систему оплаты труда, работников бюджетного   
учреждения культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района с 01.04.2015 года.

2. Утвердить:

-примерное положение об оплате труда работников бюджетного   
 учреждения культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области согласно приложению 1;

-порядок оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера бюджетного учреждения культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области согласно приложению 2.

3. Бухгалтеру Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района (Уткиной О.А) в установленном порядке подготовить предложения о внесении изменений в решение Паньковского сельского Совета народных депутатов от 24 декабря 2014 года № 29/1 «О бюджете Паньковского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», предусмотрев финансирование расходов, необходимых для реализации настоящего постановления.

4. Ведущему специалисту администрации Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района (В.Н. Кургузовой) разработать и утвердить примерное положение об оплате труда работников муниципального учреждения культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области.

5. Настоящее Постановление вступает в законную силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля

2015 года.

6. Контроль за исполнением постановления возлагаю на себя.

Глава Паньковского сельского поселения Ю.Н.Жирков

Приложение 1

к Постановлению администрации

Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района района

от «22» апреля 2015 г. № 11

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников бюджетных учреждений культуры**

**Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района**

**Орловской области**

1. Положение об оплате труда работников бюджетных учреждений культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области (далее – Положение) устанавливает отраслевую систему оплаты труда для работников бюджетных учреждений культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области (далее – учреждения культуры).

2. Оплата труда работников учреждений культуры осуществляется по отраслевой системе оплаты труда исходя из видов экономической деятельности, различных категорий работников учреждений культуры.

3. Система оплаты труда работников учреждений культуры устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений культуры в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области и Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, а также с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения культуры.

4. Отраслевая система оплаты труда основывается на следующих принципах: соблюдение основных гарантий, установленных трудовым законодательством;

дифференциация заработной платы исходя из сложности, качества выполняемых работ, уровня образования, квалификации и стажа работы по профессии, условий труда;

применение доплат, надбавок компенсационного и стимулирующего характера.

5. В настоящем Положении используются следующие термины:

базовая единица – величина, применяемая для определения должностного оклада;

повышающие коэффициенты – размер увеличения должностного оклада работников учреждений культуры.

Иные понятия используются в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Должностной оклад формируется из базовой единицы и повышающих коэффициентов.

7. Для работников учреждений культуры базовая единица устанавливается в размере 3600 рублей.

8. При установлении системы оплаты труда учреждениям культуры руководствоваться:

а) Порядком установления должностных окладов и другими условиями оплаты труда работников учреждений культуры, представленным в приложении 1 к настоящему Положению;

б) тарифным разрядами, межразрядными тарифными коэффициентами и тарифными ставками работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, едиными для всех учреждений культуры, представленными в приложении 2 к настоящему Положению;

в) Перечнем высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах, оплата труда которых производится исходя из 9–10 разрядов тарифной сетки, представленным в приложении 3 к настоящему Положению;

г) системой выплат компенсационного и стимулирующего характера для работников учреждений культуры, представленной в приложении 4   
к настоящему Положению;

д) Порядком формирования фонда оплаты труда работников учреждений культуры, представленным в приложении 5 к настоящему Положению.

9. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, без учета других надбавок и доплат.

Выплаты компенсационного характера исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат, за исключением выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Выплаты за сверхурочную работу, за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) с учетом повышения за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Выплаты стимулирующего характера исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат.

Премиальные выплаты по итогам работы исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) с учетом всех надбавок и доплат.

10. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Приложение 2

к постановлению администрации

Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района

от «22» апреля 2015 г. № 11

**ПОРЯДОК**

**оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, бухгалтеров бюджетных учреждений культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров бюджетных учреждений   
культуры Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области (далее – Порядок) определяет:

расчет размеров должностных окладов руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений культуры;

виды, условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера;

виды, условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера.

**2. Порядок и условия оплаты труда руководителей,**

**заместителей руководителей  
и бухгалтеров учреждений культуры**

2.1. Заработная плата руководителей, заместителей руководителей   
и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2 Должностной оклад руководителей, руководителей структурных подразделений учреждений культуры определяется исходя из отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей в зависимости от объема и сложности выполняемых работ.

Размеры должностных окладов руководителей учреждений культуры устанавливаются органом исполнительной власти специальной компетенции Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области, осуществляющим функции нормативного правового регулирования, а также правоприменительные функции и функции по контролю и надзору в сфере культуры, искусства, образования в сфере культуры, сохранения историко-культурного наследия (далее – орган исполнительной власти специальной компетенции Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области в сфере культуры), и отражаются в трудовых договорах с руководителями учреждений культуры.

2.3 Группы по оплате труда руководителей устанавливаются   
в соответствии с показателями и Порядком определения групп оплаты труда руководителей учреждений культуры согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений культуры устанавливаются на 10–30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждений культуры в соответствии с уровнем квалификации.

2.5. Должностные оклады руководителей учреждений культуры, руководителей структурных подразделений учреждений культуры определяются по следующей формуле:

Ору = Б х Кгот х Ксп, где:

Ору – должностной оклад руководителя учреждения культуры, руководителя структурного подразделения учреждения культуры;

Б – базовая единица;

Кгот – повышающий коэффициент, установленный в зависимости   
от отнесения учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей, значения которых приведены в таблице;

Ксп – коэффициент специфики работы, значение которого приведено   
в приложении 1 к Примерному положению об оплате труда работников бюджетных и казенных учреждений культуры Орловской области, представленному в приложении 1 к настоящему постановлению.

2.6. Должностной оклад руководителя учреждения культуры не должен превышать трех размеров средней заработной платы работников, относимых к основному персоналу.

2.7. Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, устанавливается в зависимости от вида учреждения культуры согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей | Повышающий коэффициент, установленный в зависимости от отнесения учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей | | | | | |
| ведущая группа | I группа | II группа | III группа | IV группа |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Директор учреждения | 3,25 | 3,03 | 2,80 | 2,61 | 2,42 |
| Художественный руководитель | 3,03 | 2,80 | 2,61 | 2,42 | 2,24 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Заведующий филиалом (библиотеки, музея, научно-методического центра, сельского клуба) | 2,80 | 2,61 | 2,42 | 2,24 | 2,04 |
| Заведующий отделом (библиотеки, музея, научно-методического центра, других аналогичных учреждений) | 2,80 | 2,61 | 2,42 | 2,24 | 2,04 |

2.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера для руководителей, заместителей руководителей и бухгалтеров учреждений культуры устанавливаются в соответствии с разделами 3, [4](consultantplus://offline/main?base=RLAW127;n=21060;fld=134;dst=100146) настоящего Порядка.

**3. Компенсационные выплаты**

3.1. Компенсационные выплаты осуществляются руководителям, заместителям руководителей и бухгалтерам учреждений культуры, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных условий (при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни).

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам в процентах или абсолютных размерах руководителю учреждения культуры органом исполнительной власти специальной компетенции Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области в сфере культуры, заместителям руководителей и бухгалтерам учреждений культуры – руководителями учреждений культуры.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии   
со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Выплаты компенсационного характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также за счет средств  
от приносящей доход деятельности.

**4. Стимулирующие выплаты**

4.1. Руководителям, заместителям руководителей и бухгалтерам учреждений культуры устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Размер выплат стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителей и бухгалтерам учреждений культуры устанавливаются к должностным окладам в процентах или абсолютных размерах.

4.3. Стимулирующие выплаты к должностным окладам руководителей, заместителей руководителей, бухгалтеров учреждений культуры устанавливаются по решению органа исполнительной власти специальной компетенции Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области в сфере культуры в размере и порядке, установленном постановлением Правительства Орловской области, в пределах фонда оплаты труда учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением культуры на оплату труда.

4.4. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения руководителей, заместителей руководителей, бухгалтеров учреждений культуры за результаты труда по итогам работы за установленный период. Премирование руководителей, заместителей руководителей, бухгалтеров учреждений культуры осуществляются с учетом следующих показателей:

1)  выполнение и перевыполнение плановых и нормативных показателей уставной деятельности учреждений культуры;

2)  личный вклад в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения культуры;

3)  высокие достижения в труде;

4) выполнение заданий особой важности и сложности;

5)  развитие материально-технической базы учреждения культуры;

6)  развитие инновационной и экспериментальной деятельности учреждения культуры;

7) участие учреждения в социальных проектах, грантах, всероссийских   
и международных мероприятиях, результативность участия;

8)  участие в реализации федеральных и региональных целевых программах;

9)  своевременность и полнота подготовки отчетности;

10)  иные показатели, установленные органом исполнительной власти специальной компетенции Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области в сфере культуры.

4.5. Премирование руководителей, заместителей руководителей, бухгалтеров учреждений культуры не производится при наличии у них дисциплинарного взыскания.

4.6. Конкретные размеры премий и поощрительных выплат определяются:

руководителям учреждений культуры в соответствии с правовыми актами органа исполнительной власти специальной компетенции Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области в сфере культуры;

заместителям руководителя и бухгалтерам в соответствии   
с локальными нормативными актами учреждения культуры, принятыми   
с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников культуры.

**5.** **Другие вопросы оплаты труда**

5.1. Руководителям, заместителям руководителей, бухгалтерам учреждений культуры могут производиться выплаты стимулирующего характера в связи с праздничными и юбилейными датами.

5.2. Руководителям, заместителям руководителей, бухгалтерам учреждений культуры оказывается материальная помощь в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением культуры на оплату труда, на основании письменного заявления в следующих случаях:

в связи с юбилейной датой;

в связи с бракосочетанием;

в связи с рождением ребенка;

на ритуальные услуги в случае смерти самого работника или родственников (супруг, супруга, родители, дети, родные братья и сестры).

Приложение 1

к Положению об оплате труда работников

бюджетных учреждений культуры

Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района

Орловской области

ПОРЯДОК

установления должностных окладов и другие условия   
оплаты труда работников учреждений культуры

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам учреждений культуры за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно трудовому законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

2. Должностной оклад (тарифные ставки) работников учреждения культуры, перечень которых представлен в таблицах 1, 2, определяется по формуле:

Орк = Б х Кпкг х Ксп, где:

Орк – должностной оклад за норму часов работы в месяц;

Б – базовая единица;

Кпкг – повышающий коэффициент по занимаемым должностям работников учреждений культуры, общеотраслевым должностям специалистов и служащих, отнесенных к соответствующим профессионально-квалификационным группам, значение которых приведены в таблицах 1, 2;

Ксп – коэффициент специфики работы.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Повышающий коэффициент по занимаемым должностям работников учреждений культуры | | | | |
| ведущая | высшая | первая | вторая | без категории |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа «Должности  технических исполнителей» | | | | | |
| Смотритель музейный; контролер билетов |  |  |  |  | 1,14 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры среднего звена» | | | | | |
| Заведующий билетными кассами |  |  |  |  | 1,08 |
| Заведующий костюмерной |  |  |  |  | 1,3 |
| Организатор экскурсий |  |  |  |  | 1,54 |
| Руководитель кружка, любительского объединения,  клуба по интересам |  |  | 1,7 | 1,54 | 1,41 |
| Распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки |  |  |  |  | 1,54 |
| Культорганизатор |  |  | 1,7 | 1,41 | 1,27 |
| Аккомпаниатор |  |  | 1,7 | 1,54 | 1,41 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа «Должности  работников культур ведущего звена» | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Методист центра народного творчества, клубного учреждения и аналогичных учреждений  и организаций | 2,42 |  | 2,04 | 1,7 | 1,54 |
| Редактор музея,  центра народного творчества, клубного учреждения и аналогичных учреждений  и организаций |  |  | 2,04 | 1,7 | 1,41 |
| Хранитель фондов, музейных предметов |  |  | 1,86 | 1,54 | 1,27 |
| Лектор (экскурсовод) |  |  | 2,04 | 1,7 | 1,41 |
| Специалист по фольклору | 2,42 |  | 2,04 | 1,7 | 1,54 |
| Специалист по методике клубной работы | 2,42 |  | 2,04 | 1,7 | 1,54 |
| Специалист по обеспечению сохранности музейных предметов |  |  | 2,04 | 1,7 | 1,41 |
| Специалист по учету музейных предметов |  |  | 2,04 | 1,7 | 1,41 |
| Специалист по экспозиционной и выставочной деятельности |  |  | 2,04 | 1,7 | 1,41 |
| Специалист по учетно-хранительской документации | 2,42 |  | 2,04 | 1,7 | 1,54 |
| 4. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего  состава учреждений культуры.» | | | | | |
| Режиссер:  в любительском театре (студии) |  | 2,42 | 2,24 | 2,04 | 1,86 |
| Дирижер:  в любительском музыкальном коллективе (студии) |  | 2,42 | 2,24 | 2,04 | 1,86 |
| Балетмейстер:  в хореографическом коллективе (студии), ансамбле песни и танца |  | 2,42 | 2,24 | 2,04 | 1,86 |
| Хормейстер:  в любительском вокальном или хоровом коллективе (студии) |  | 2,42 | 2,24 | 2,04 | 1,86 |
| Звукорежиссер |  |  | 2,42 | 2,04 |  |
| Режиссер массовых представлений |  | 2,42 | 2,24 | 2,04 | 1,86 |
| Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам), руководитель кружка |  |  | 1,7 | 1,54 | 1,41 |
| 5. Профессиональная квалификационная группа должностей научных сотрудников | | | | | |
| Младший научный сотрудник |  |  |  |  | 2,24 |
| Научный сотрудник |  |  |  |  | 2,42 |
| Старший научный сотрудник |  |  |  |  | 2,80 |
| Главный научный сотрудник |  |  |  |  | 3,25 |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Повышающий коэффициент по общеотраслевым должностям специалистов и служащих | | | | |
| ведущая | высшая | первая | вторая | без категории |
| 1. Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | | | | |
| Дежурный, делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка |  |  |  |  | 1,14 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | | | | |
| Инспектор по кадрам |  |  |  |  | 1,41 |
| Заведующий: хозяйством |  |  |  |  | 1,41 |
| Художник | 2,24 |  | 1,86 | 1,7 | 1,41 |
| 3. Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | | | | |
| Бухгалтер, программист, экономист, | 2,24 |  | 2,04 | 1,86 | 1,7 |
| Специалист по кадрам |  |  |  |  | 1,7 |

3. Коэффициент специфики работы устанавливается в размере 1,1 должностного оклада:

всем работникам, работающим в учреждениях культуры, осуществляющих специализированное библиотечное обслуживание инвалидов по зрению всех возрастных групп (слепых), инвалидов других категорий, заболевание которых препятствует пользованию общедоступными библиотеками и чтению печатных документов;

руководителям музыкальных и танцевальных коллективов, имеющих звание «академический» и «народный».

Приложение 2

к Положению об оплате труда работников

бюджетных учреждений культуры

Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района

Орловской области

**Тарифные разряды, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, единые для всех учреждений культуры**

1. Тарифная ставка работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в учреждениях культуры, определяется по следующей формуле:

Опр = Б х Кпр х Ксп, где:

Опр – тарифная ставка по профессиям рабочих;

Б – базовая единица;

Кпр – тарифный коэффициент устанавливается в зависимости от разряда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, значение которых приведены в таблице.

Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разряд оплаты труда | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Тарифный коэффициент | | | | | | | | | |
| 1,0 | 1,04 | 1,09 | 1,14 | 1,27 | 1,41 | 1,54 | 1,7 | 1,86 | 2,05 |
| Тарифные ставки | | | | | | | | | |
| 3100 | 3224 | 3379 | 3534 | 3937 | 4371 | 4774 | 5270 | 5766 | 6355 |

2. Тарификация работников по профессиям рабочих и рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах, производится в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

3. Оплата труда рабочим, привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, устанавливается исходя из 9–10 разрядов в соответствии с Перечнем высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах, представленным в приложении 3 к настоящему Положению.

Приложение 3

к Положению об оплате труда работников

бюджетных учреждений культуры

Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района

Орловской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах, оплата труда которых производится исходя из 9–10 разрядов тарифной сетки**

1. Слесари, электромонтеры, электромеханики, наладчики, занятые ремонтом, наладкой, монтажом и обслуживанием оборудования, контрольно-измерительных приборов.

2. Водители автобусов, имеющие I класс и занятые перевозкой участников профессиональных художественных коллективов, автоклубов, оборудованных специальными техническими средствами, осуществляющие перевозку художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

В учреждениях культуры к высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности.

Другим рабочим, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда устанавливается исходя из 9–10 разрядов при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже 6.

Присвоение тарифных разрядов высококвалифицированным рабочим, не предусмотренным данным Перечнем, может производиться по профессиям, установленным для других отраслей, при условии выполнения работниками соответствующих видов работ.

Оплата труда высококвалифицированных рабочих, в соответствии с настоящим Перечнем, устанавливается руководителем учреждения культуры с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников культуры в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых ими работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить постоянный либо временный характер.

Приложение 4

к Положению об оплате труда работников

бюджетных учреждений культуры

Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района

Орловской области

**Система выплат компенсационного и стимулирующего  
характера для работников учреждений культуры**

**I. Общие положения**

1. Настоящая система разработана в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Данная система устанавливает виды, условия и размеры компенса-ционных, стимулирующих выплат и премирования работников учреждений культуры.

II. Выплаты компенсационного характера

3. Компенсационные выплаты осуществляются работникам учреждений культуры, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных условий.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (тарифным ставкам) в процентах или абсолютных размерах.

5. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области и Паньковского сельского поселения Новодеревеньковского района Орловской области, содержащими нормы трудового права.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

6. Конкретные виды и размеры выплат компенсационного характера работникам учреждений культуры утверждаются положением о компенсационных выплатах, утвержденным локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.

7. Руководители учреждений культуры проводят аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

8. К выплатам компенсационного характера относятся:

а) выплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

б) выплаты за работу в ночное время;

в) выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

г) доплаты за совмещение профессий (должностей), сверхурочные работы, расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

9. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в размере   
до 12 %.

10. Доплата за работу в ночное время в размере 40 % производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

11. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размерах, установленных статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

12. Повышенная оплата сверхурочной работы производиться в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

13. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

14. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

15. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

**III. Выплаты стимулирующего характера**

16. К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

премии и поощрительные выплаты.

17. Размер выплат стимулирующего характера работникам учреждений культуры устанавливается к должностным окладам (тарифным ставкам) в процентах или абсолютных размерах.

18. Конкретные виды и размеры выплат стимулирующего характера работникам учреждений культуры устанавливаются в соответствии с Положением о премировании и материальном стимулировании работников учреждения культуры, утвержденным локальным нормативным актом учреждения культуры с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников культуры.

19. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения культуры в соответствии с утвержденным Положением о премировании и материальном стимулировании работников учреждения культуры осуществляются по решению руководителя учреждения культуры с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения культуры в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением культуры на оплату труда.

20. Условия и размеры выплат стимулирующего характера:

а) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам учреждений культуры сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена (максимальный размер надбавки – 100 % от должностного оклада);

б) надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам учреждений культуры, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности.

Стимулирующая надбавка за качество выполнения работ устанавливается работникам по одному основанию, имеющему большее значение.

21. Премирование работников учреждений культуры производится в целях повышения материальной заинтересованности в достижении высоких результатов в работе и высокого качества труда.

22. Премирование работников учреждений культуры осуществляются с учетом следующих показателей:

1)  выполнение и перевыполнение плановых и нормативных показателей уставной деятельности учреждений культуры;

2)  соблюдение регламентов, стандартов, требований к выполнению работ и оказанию услуг;

3)  соблюдение установленных сроков выполнения работ, оказания услуг;

4)  качественное предоставление платных услуг населению, отсутствие жалоб со стороны потребителей услуг;

5)  качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения культуры;

6)  проявление инициативы, творчества и применение в работе современных форм и методов организации труда;

7)  осуществление методических и координационных функций;

8)  участие в выполнении важных работах, ответственных мероприятиях, а также организация и выполнение мероприятий, направленных на повышение авторитета учреждения культуры;

9)  обеспечение безаварийного, безотказного и бесперебойного процесса исполнения основной деятельности учреждения культуры;

10)  своевременность и полнота подготовки отчетности;

11)  иные показатели, установленные в соответствии с коллективным договором или локальными нормативными актами учреждения культуры, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения культуры.

23. К иным выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты в связи с юбилейными и праздничными датами;

другие выплаты, предусмотренные коллективным договором.

24. Конкретные размеры премий и поощрительных выплат определяются работникам учреждений культуры в соответствии с Положением о премировании и материальном стимулировании работников учреждения культуры, утвержденным локальным нормативным актом учреждения культуры с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников культуры, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения культуры, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждениями культуры на оплату труда.

25. Премирование работника не производится при наличии у него дисциплинарного взыскания.

26. Из фонда оплаты труда учреждения культуры работникам может быть оказана материальная помощь согласно Положению о предоставлении материальной помощи работникам и ее размерах, утвержденному локальным нормативным актом учреждения культуры и согласованному с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников культуры.

27. Материальная помощь выделяется на основании решения руководителя учреждения культуры с обязательным учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.

Приложение 5

к Положению об оплате труда работников

бюджетных учреждений культуры

Паньковского сельского поселения

Новодеревеньковского района

Орловской области

ПОРЯДОК

формирования фонда оплаты труда работников   
учреждений культуры

Фонд оплаты труда работников учреждений культуры формируется:

из средств на заработную плату работникам, которые определяются на предстоящий финансовый год (из расчета на 12 месяцев) исходя из штатного расписания учреждений культуры по состоянию на 1 января соответствующего финансового года;

из средств на выплаты компенсационного характера, которые определяются в размере до 5 процентов средств, предусмотренных на оплату окладов (ставок) заработной платы работников;

из средств на выплаты стимулирующего характера, которые определяются в размере до 25 процентов средств, предусмотренных на оплату окладов (ставок) заработной платы работников.

Глава Паньковского сельского поселения Ю.Н.Жирков

Приложение 3

К постановлению администрации

Паньковского сельского поселения

от 22.04.2015 г. № 11

**Муниципальное бюджетное учреждение «Паньковский сельский дом культуры»**

**Новодеревеньковского района Орловской области**

(наименование организации)

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
|  | **01.04.2015** |

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**

**с «01» апреля 2015 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  должности | Кол-во  человек | Кол-во  ставок | Должностной оклад | | | Доплата до  МРОТ,  рублей | За выслугу  лет | | Доплата за  интенсивность | | Всего |
| Базовая  ставка,  рублей | Повышаю  щий  коэффиц. | Всего,  рублей | % | Сумма  рублей | % | Сумма  рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Директор | 1 | 1 | 3 600 | 2,8 | 10 080 | - | - | - | 15 | 1 515 | 11 595 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | 1 | 1 | 3 600 |  | 10 080 |  |  |  |  | 1 515 | 11595 |

Глава Паньковского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Н. Жирков